

Verslag over de synergieën en
schaalvoordelen opgesteld in het kader
van artikel 26 bis van de organieke wet
van 8/7/1976 op de OCMW's.

Bijlage voor de begroting 2022 van het
OCMW van Sint-Jans-Molenbeek.

1. INLEIDING

Artikel 26 bis van de organieke wet van 8/7/1976 betreffende de OCMW's stelt in paragraaf 5 dat:

“Het overlegcomité erop toeziet dat er jaarlijks een verslag wordt opgesteld met betrekking tot de schaalvoordelen en het opheffen van overlappingsen of het dooreenlopen van activiteiten van het OCMW en van de gemeente. Dit verslag wordt gevoegd bij de begroting van het centrum en bij de begroting van de gemeente.”

Ons Centrum beantwoordt er elk jaar aan door een hoofdstuk “Schaalvoordelen” in zijn algemene beleidsnota te voegen. Voor dit jaar heeft het OCMW een afzonderlijk verslag opgesteld over de reeds ingevoerde schaalvoordelen maar ook en vooral voorstellen voor de gemeentelijke overheid die, indien ze ermee akkoord gaat, in de toekomst ingevoerd zouden kunnen worden.

Vooraleer het hoofdstuk uit te werken van de maatregelen die in het bijzonder in de komende maanden en jaren beoogd worden, is het belangrijk om per domein een inventaris op te maken van de bestaande maatregelen rond synergieën en schaalvoordelen tussen het OCMW en de Gemeente Sint-Jans-Molenbeek.

1.1 Human Resources

- Inschakelingsbetrekking: terbeschikkingstelling van werknemers door het OCMW bij de gemeentediensten;
- Systematische uitwisseling van informatie en knowhow;
- Aanvragen van voorafgaand advies voor alle aanwervingen die door het OCMW bij de gemeente ingediend worden;
- Gratis gebruik van de Sippelbergparking voor het personeel tijdens de lockdown;
- Gemeenschappelijke werkgroep over het thema diversiteit;
- Gemeenschappelijk syndicaal overlegcomité gemeente/OCMW;
- Wederzijdse raadplegingen voor mededeling aan het personeel.

1.2 Overheidsopdrachten

- Gemeenschappelijke overheidsopdrachten voor medische controles en maaltijdcheques;
- Overheidsopdrachten van het OCMW verlopen indien mogelijk via opdrachtcentrales.

1.3 Begroting en boekhouding

- Driemaandelijks technische vergaderingen over de begrotingen/rekeningen tussen de Gemeente/het OCMW/het Gewest;
- Vergadering taskforce Begroting.

1.4 Veiligheid, welzijn en hygiëne

- Uitwisseling van informatie en knowhow;
- Samenwerkingen in het kader van het GNIP (het gemeentelijk nood-en interventieplan).

1.5 Communicatie

- Invoegen van artikels over het OCMW in de gemeentekrant;
- Link van de OCMW-site op de website van de gemeente en omgekeerd;
- Systematisch verzenden van de gemeentelijke adviezen naar het OCMW.

1.6 Infrastructuur

- Gratis terbeschikkingstelling van lokalen door de gemeente of door het OCMW (Schols, Gosselies, Huis van culturen, Sippelberg, Karreveld, vaccinatiecentrum).

1.7 Maatschappelijk

Huisvesting:

- Driemaandelijke vergadering van onze cel huisvesting met de cel huisvesting van de gemeente en de politie in het kader van het protocol "huisjesmelkers"
- Overeenkomst met MAIS, onder andere voor EKLA en Campine (samenwerking dienst "Gemeentelijke eigendommen")
- Samenwerking gemeente/OCMW voor het beheer van kraakpanden
- Terbeschikkingstelling van 1/2 VTE.

Protocol bij agressie:

- Noodprocedure met de politie in geval van (een dreigende of daadwerkelijke) fysieke aanval op een personeelslid.

Dienstverlening aan de bevolking:

- Openbare schrijver van het OCMW: voor het publiek van de hele gemeente;
- Extreme hitte-en koudeplan voor ouderen;
- Uitdelen van maskers aan de bevolking;
- Integratie van de sociale kruidenier als dienst van het OCMW.

1.8 Varia

- Overeenkomst met crèches Olina en la Cité joyeuse;
- Project Cosmopolis;
- Jobhuis (samenwerking onder andere met de gemeente);
- Neets-cel opgericht in het OCMW (samenwerking met MOVE en de gemeente).
- Verwijzing van de gebruikers naar de gemeenteactiviteiten (Tickets "art. 27").

1.9 Synergieën met andere OCMW's

- Sociabili: delen van de software voor het beheer van sociale dossiers (OCMW van Charleroi en verschillende andere OCMW's van het Waalse Gewest en het OCMW van Schaarbeek);
- Delen van andere software met het OCMW van Schaarbeek;
- Opleidingen van het personeel die gedeeld worden met het OCMW van Schaarbeek;
- Via de Federaties van de OCMW's (Brulocalis) de gezondheidsbeleidsvormen harmoniseren;
- De synergieën met andere OCMW's intensiveren.

2. MAATREGELEN VOORGESTELD IN 2022 EN VOOR DE VOLGENDE JAREN

Naast de voortzetting van eerder genomen maatregelen, zijn we van plan voor te stellen om de volgende acties in de toekomst te concretiseren (niet volledig):

2.1 Stuurcomité

- Oprichting van een stuurcomité dat van 2022 tot 2024 aan de overheid nieuwe maatregelen wil voorstellen die de samenwerking tussen de gemeente en het OCMW nog zal versterken.
- Dit stuurcomité zou samengesteld zijn uit de tijdelijke Secretaris-Generaal van het OCMW (voorzitter), de gemeentesecretaris of zijn adjunct (die het comité voorziet bij afwezigheid van de Voorzitter), de DHR van de gemeente, de DHR van het OCMW, de gemeenteontvanger, de financieel Directeur van het OCMW, de Directeur van de afdeling financiën van de gemeente, de Directeur van de afdeling financiën van het OCMW, een jurist van de gemeente en een jurist van het OCMW.
- De vergaderingen vinden minstens 1x/kwartaal plaats.
- Er wordt minstens 2x/jaar een verslag opgesteld (in maart en in september) en ter beslissing overhandigd aan de overheden van de twee administraties en om in voorkomend geval er de gevolgen van in te schatten voor de budgetten van de twee instellingen.

2.2 Human resources

- Tweemaandelijks vergadering (drie in de gemeente, drie in het OCMW): werken aan het arbeidsreglement, de administratieve en geldelijke statuten van het personeel, het kader van het OCMW, gemeenschappelijke projecten;
- Pooling van de middelen voor 5 ondersteunende diensten (HR, Overheidsopdrachten, Communicatie, Informatica en IDPBW) op basis van de volgende hoofdprincipes:
 - o Schaalvoordelen door de convergentie en pooling van alle mogelijke overheidsopdrachten
 - o Operationele efficiëntie door de afstemming/pooling van processen en procedures, waardoor de werklast kan worden verlicht door vereenvoudiging;
 - o Toename van vaardigheden door de uitwisseling van kennis en knowhow tussen de twee administraties
- Gemeenschappelijke opleidingen voor het personeel van het OCMW/de gemeente.

2.3 Begroting en boekhouding

- Driemaandelijks vergadering (twee in de gemeente, twee in het OCMW) over de budgettaire en boekhoudkundige situatie van de gemeente en van het OCMW. Er worden notulen van de vergaderingen opgesteld en aan de overheden van de twee administraties overhandigd.

2.4 Overheidsopdrachten

- Groepsaankopen (verzekeringen, aankoop van brandstof voor voertuigen, onderhoud van ramen, aankoop van beschermende maskers, hydroalcoholische gel of ander bureaumateriaal enz.);
- Oprichting van een aanbestedingscentrale of aansluiting bij een bestaande centrale;
- De oprichting van een gemeenschappelijke cel “overheidsopdrachten” OCMW/gemeente analyseren.

2.5 Veiligheid, welzijn en hygiëne

- Plannen voor preventie en bescherming op het werk geïntegreerd in het OCMW/de gemeente.
- De oprichting van een gemeenschappelijk IDPBW analyseren.

2.6 Communicatie

- Systematische invoeging van artikels met betrekking tot het OCMW in de gemeentekrant;
- Versterking van de samenhang tussen de website van de gemeente en de website van het OCMW.

2.7 Informatica

- Project voor de digitale transformatie van lokale overheden “We Pulse”: de lokale projecten coördineren.

2.8 Infrastructuur en materiaal

- Lenen van materiaal van de gemeente aan het OCMW en omgekeerd;
- Analyse van de mogelijkheid om het wagenpark voor sommige activiteiten te delen.

2.9 Maatschappelijk

- Samenwerking met de gemeente in het kader van de opleiding van personen die bij haar tewerk worden gesteld;
- Versterking van de banden tussen het Departement Maatschappelijk Welzijn van het OCMW en de Dienst bevolking/vreemdelingen van de gemeente;
- Versterking van synergieën op het vlak van de strijd tegen dakloosheid: gezamenlijk opzoeken van daklozen, maatschappelijk werkers die als referentie dienen voor de kraakpanden, DMH, Hotel Belvue.

De notulen worden bij het jaarverslag over de schaalvoordelen van het OCMW gevoegd.